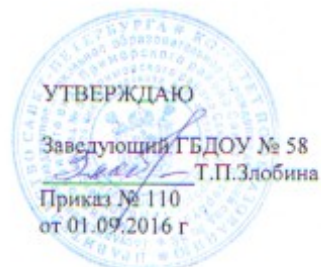


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 58 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
ГБДОУ №58
Протокол № 1
от 31.08.2016 г.



ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГБДОУ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 58
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА.

САНКТ – ПЕТЕРБУРГ
2016

Порядок

Оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

I. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №58 комбинированного вида Приморского района Санкт – Петербурга (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- ст.61.57 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в РФ»
- ст.12 закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт – Петербурге»
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 03.08.2015 №3748-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт –Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, регламентирующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт – Петербурга»
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.02.2016 № 273-р «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01. 2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»
- ст.6 ч.1 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных»
- Уставом ДОУ

II. Порядок возникновения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников

При приеме ребенка в ДООУ между ДООУ и родителями (законными представителями) в обязательном порядке заключается договор (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДООУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

Прием детей в образовательное учреждение осуществляется руководителем на основании следующих документов:

- направления, выданного Комиссией;
- письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса регистрации их места жительства и фактического места проживания, контактных телефонов;
- свидетельства о рождении ребенка;
- документа, удостоверяющего наличие у ребенка гражданства Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;
- документа, подтверждающего законность пребывания (проживания) в Российской Федерации ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;
- медицинского заключения: медицинская карта ребенка (форма 026/у).

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

Зачисление и отчисление воспитанников в ДООУ оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя образовательного учреждения.

Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме воспитанника в ДООУ руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают, с даты

зачисления несовершеннолетнего воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

Зачисление ребенка в ДОУ по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

III. Порядок приостановления отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в ДОУ на период:

- болезни воспитанника;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска

Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в ДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

В связи с получением образования (завершением обучения):

Досрочно по основаниям:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих пребыванию воспитанника в образовательном учреждении.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДОУ об отчислении воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

При прекращении образовательных отношений между ДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего воспитанника оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.

V. Заключительные положения

- Настоящий Порядок вступает с силу с даты его утверждения руководителем ДОУ и действует до принятия нового.
- Порядок оформления возникновения и приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №58 Приморского района Санкт-Петербурга принятого общим собранием ДОУ пр.№2 от 30.08.2015. и утвержденного приказом заведующего Пр. № 120 от 01.09.2015 считать утратившим силу.